

## Fördermöglichkeiten

Diese Maßnahme wird finanziert durch die



Agentur für Arbeit Traunstein

Geschäftsstelle Mühldorf  
Am Kellerberg 11, 84453 Mühldorf am Inn  
Ihr/e persönliche/r Ansprechpartner/in

Bei Vorliegen der Voraussetzungen für die individuelle Förderung nach dem SGB III oder SGB II trägt Ihre zuständige Agentur für Arbeit / Ihr Jobcenter die Lehrgangskosten.

### – AVGS-Gutscheine können eingelöst werden –

Für den Fall, dass eine Förderung nach dem SGB III oder SGB II nicht erfolgt, wird Ihnen ein Rücktrittsrecht eingeräumt. Kosten entstehen hierbei nicht. Bei Arbeitsaufnahme ist ein Ausstieg jederzeit möglich.

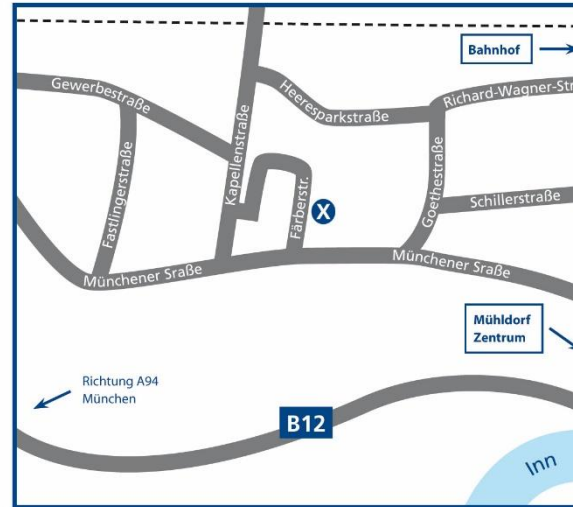
## Zielgruppe

- Arbeitssuchende,
- von Arbeitslosigkeit bedrohte und
- arbeitslose Personen.

### Dieses Angebot richtet sich an

Menschen, die die digitale Arbeitswelt kennenlernen wollen und individuelle Unterstützung bei den neuen Herausforderungen benötigen.

## Maßnahmeort/Anfahrt



**Münchener Straße 86, 84453 Mühldorf/Inn**  
(neben NETTO)  
Bus/Bahn, Haltestelle Bahnhof  
ca. 17 min Fußweg stadtauswärts auf  
Richard-Wagner-Straße/Heeresparkstraße

## Information/Anmeldung

**Herr Dr. Richard Eck**      Tel. 08631 16757-223  
Fax 08631 16757-225  
eck@ebiz-gmbh.de



Dr.-Geiger-Weg 4 · 94032 Passau  
Tel. 0851 851706-0 · Fax 0851 851706-115  
info@ebiz-gmbh.de · www.ebiz-gmbh.de



# Einzelcoaching

## zur Vorbereitung Arbeitswelt 4.0 und Digitalisierung

### (modular)



Ort: Mühldorf

## Unterrichtszeiten

Einzel-  
coaching

### Individuell vereinbar

1 Modul kann auf 2 Wochen verteilt werden.

### Pädagogische Vorgehensweise

Wir möchten Sie mit einem persönlich begleiteten Einstieg in die digitale Arbeitswelt in die Lage versetzen, sich selbstbestimmt in den **Online-Angeboten der Bundesagentur für Arbeit** zurechtzufinden und diese adäquat zu nutzen. Information ist dafür die Voraussetzung.

Die Bundesagentur für Arbeit bietet ihren Kunden online ein umfangreiches und vor allem **sicheres Dienstleistungsangebot** an. Anträge stellen, Änderungen mitteilen, ohne Wartezeit, ohne Papierflut und Portogebühren, rund um die Uhr. Sie arbeiten mit Ihrem Coach in Einzelterminen an Ihren persönlichen und beruflichen Perspektiven.

**Bei erfolgreichem Abschluss erhalten die Absolventen ein Teilnahmezertifikat.**

## Lehrgangsinhalte

### Modul 1

8 UE

#### eServices der Agentur für Arbeit

##### eServices - Der Nutzen für Sie!

Ersparen Sie sich aufwendige Telefonate und Wartezeiten in der Agentur und stellen Sie auf online um!

Eine Überflutung mit Formulare und Anträgen verhindern Sie durch Ihr persönliches Postfach

Änderung Ihrer Daten nehmen Sie einfach durch ein paar Klicks vor.

Anträge füllen Sie bequem online aus.

Mitteilungen können Sie einfach und schnell versenden.

Ihre Leistungen können Sie jederzeit einsehen.

Ihre Termine haben Sie immer im Blick!

Bescheide und Nachweise finden Sie in der Bescheidablage.

- Informationen über den angebotenen eServices
- Erstellen und Nutzen eines persönlichen Postfachs
- An- und Abmeldung
- Mitteilungen (Arbeitsunfähigkeit, Anzeige von Nebeneinkommen, etc.)
- Bescheidablage
- Einsichtnahme Termine
- Unterstützung bei der Onlineantragstellung des ALG I
- Anträge ausfüllen (Kindergeld, Berufsausbildungsbeihilfe, Insolvenzgeld)
- Umgang mit der **JOBBÖRSE**
  - Anmeldung
  - Funktionen
  - Anwendung und Nutzen
- Überblick über Möglichkeiten der Stellensuche

### Modul 2

8 UE

#### Berufsentwicklungsnavigator „BEN“

- **Berufsentwicklungsnavigator „BEN“**
  - Informationen über Inhalte und deren Nutzung

### Modul 3

16 UE

#### Aktuelles Bewerbungs-Know-how

- Bewerbermanagement
- Optimierung der Bewerbungsmappe
  - Erste Tipps für das Bewerbungsgespräch
- Falls gewünscht: Unterstützung bei der Antragstellung auf Anerkennung von Berufsabschlüssen

### Sonstiges

Benötigte **Unterrichts- und Verbrauchsmaterialien**, werden von der ebiz gmbh zur Verfügung gestellt.